

ご予約希望 FAX 注文用紙

必要事項をご明記の上、下記FAX番号までお送りください。
確認後、日時とお見積額をご返信いたします。

貴社名			ご担当者名		
電話番号			FAX 番号		
ご利用目的					
ご予約希望日時	第 1 希望日時	月	日 (曜日)	:	～ :
	第 2 希望日時	月	日 (曜日)	:	～ :
	第 3 希望日時	月	日 (曜日)	:	～ :
人数	※収容人数は、テーブル+イスで最大 30 名、イスのみで最大 50 名となります。				
備品	↓必要な備品は 太枠の四角 に 丸印 をしてください。備品によって台数の記入をお願いします。				
	☐	テーブル (卓)		☐	ホワイトボード
	☐	プロジェクター		☐	スクリーン
	☐	プリンター		☐	パソコン (台)
その他・備考欄	※ご予約についてのご不明な点など、何かございましたらご自由にご記入ください。				

↓ご記入いただきましたら、下記FAX番号までお送りください↓

FAX 055-263-1787

確認後、日時とお見積額を弊社からFAX送信させていただきます。

販売元：株式会社ピーシーワークス

〒406-0041 山梨県笛吹市石和町東高橋 103-3 TEL：055-263-1786（代表） <http://www.pc-works.org/>